

Nom et adresse postale

Nom et adresse postale
De votre médecin traitant / le médecin du travail

A (ville), le (date)

En lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : Communication de mon dossier médical

Docteur (e) X,

Je vous remercie de bien vouloir m'adresser dans les plus brefs délais copie de mon dossier médical / de mon dossier médical du travail.

Je vous prie d'agréer, Docteur, mes sentiments respectueux.

Signature