



L'AVFT RECRUTE ! JURISTE - CHARGE.E DE MISSION - SUR LES VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES AU TRAVAIL

L'AVFT, Association européenne contre les Violences faites aux Femmes au Travail, est l'association française de référence pour la lutte contre les violences sexistes et sexuelles au travail. Association militante créée en 1985, à l'origine du vote de la première loi sanctionnant le harcèlement sexuel, elle demeure la seule structure nationale spécialisée sur cette thématique. Elle conjugue défense et soutien des victimes dans leurs combats juridiques et judiciaires, activités de plaidoyer et mission de formation des acteurs-ices du travail et du grand public.

L'équipe salariée est composée d'une déléguée générale, de cinq juristes et une adjointe administrative. Elle est épaulée par des bénévoles, appartenant ou pas au conseil d'administration.

Les juristes de l'association ont pour principale activité la défense des victimes de violences sexuelles au travail mais assurent également des formations, les deux missions étant intimement reliées dans notre pratique.

DESCRIPTIF DU POSTE

ACTIVITÉ DE SOUTIEN AUX VICTIMES (Environ 60 % du temps de travail)

- Participation à l'activité de soutien aux victimes : tenue de l'accueil téléphonique et par mail (informations à caractère juridique)
- Prise en charge de dossiers de victimes : soutien dans les démarches juridiques
- Interventions en justice : rédactions d'écritures devant les juridictions pénale, sociale et administrative, présentation d'observations orales dans les procès (constitutions de partie civile, interventions volontaire)
- Rendez-vous avec les victimes
- Participation à la réflexion juridique et stratégique sur les dossiers
- Rédaction d'articles à caractère juridique découlant du travail sur les dossiers

ACTIVITÉ DE FORMATION (Environ 25 % du temps de travail)

- Gestion de la programmation des sensibilisations et formations : réponses aux demandes de formation (identifier les attentes des commanditaires, le cas échéant y substituer les nôtres, proposer un format et un contenu adaptés à la demande et au public, discussion tarifaire...) réponses aux marchés publics, planification des formations assurées par les juristes chargées de mission de l'association.
- Organisation des actions de sensibilisation et de formation : préparation des formations : rdv avec les commanditaires, adaptation du contenu au public et aux attentes, mise à jours des exercices pratiques, mise à jour et conception de nouveaux contenus, méthodes et supports de formation.
- Animation des actions de sensibilisation et de formation selon différents formats (conférences, ateliers, formations...), interventions auprès de publics aux niveaux de connaissances hétérogènes.

ACTIVITÉ TRANSVERSE (Environ 15% du temps de travail)

- Participation à la vie de l'association : réunions d'équipe, point sur les dossiers de victimes en cours, réunions juridiques sur les mises à jour légales et jurisprudentielles.
- Tâches administratives



PROFIL RECHERCHÉ

- Une expérience professionnelle significative serait appréciée, même si les profils “juniors” ne sont pas écartés.
- Une formation universitaire de niveau supérieur (master) en droit. Un profil pluridisciplinaire (droit/socio - droit/histoire) serait apprécié.
- Engagement personnel féministe / en matière de lutte contre les violences faites aux femmes / passion pour ces sujets et capacité à la transmettre, à convaincre.
- Intérêt pour les questions pédagogiques / l'éducation populaire. Capacité à s'adapter à différents registres relationnels (formation pour cadres dirigeants / salarié.es / syndicalistes etc.).



QUALITÉS RECHERCHÉES

- Autonomie, réactivité, sens de l'initiative.
- Bonnes méthodes d'organisation personnelle (hiérarchisation et planification de son activité).
- Capacité de rédaction et de synthèse.
- Excellente aisance orale, écrite et relationnelle.
- Aptitude à travailler en équipe.

En pratique

- CDI, temps plein 35h par semaine ou 39h avec RTT, à discuter.
- Rémunération : à définir selon expérience.
- Déplacements en région (et parfois nuit sur place) à prévoir régulièrement.
- Date limite d'envoi des candidatures : le 24 juillet 2022
- Prise de poste le plus rapidement possible
- Pré-entretien par téléphone possible, puis entretiens en présentiel les 30 et 31 août 2022
- Candidature (CV + lettre de motivation + écrit d'une page sur votre compréhension du poste, de l'identité politique et féministe de l'AVFT, et votre adhésion à cette identité. Vous pouvez pour cela parcourir notre site internet et vous aider des mots-clés présents en marge à droite de nos articles.) à adresser en PDF par mail, à contact@avft.org (objet du mail : recrutement juriste).

Lieu de travail : 23 rue Jules Guesde - 75014 PARIS